

Stichting Zorgeloos Kind

Beleidsplan 2020-2023



‘Het helpen van gezinnen met een ernstig of langdurig ziek kind’

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inleiding.....	4
1. Missie, visie en doelstelling Stichting Zorgeloos Kind	5
1.1.Ontstaan.....	5
1.2 Missie/visie.....	5
1.3 Doelstellingen.....	6
2. Achtergrond en toekomst	7
3. Doelgroepen.....	7
4. Activiteiten en projecten.....	7
5. Communicatie	8
6. Financiën	9
7. Personeelsbeleid en inzet vrijwilligers	9
8. Beheer	10
8.1 Werving middelen	11
9. Het beheer en de besteding van het vermogen	11
10. Het bestuur.....	12
11.Overzicht gegevens stichting.....	13
Bijlagen:	
Bijlage 1. ANBI Stichting Zorgeloos Kind	14

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Zorgeloos Kind voor de periode 2017-2020.

De stichting is opgericht en notarieel geregistreerd op 13 april 2013 en gevestigd te Dodewaard.

Stichting Zorgeloos Kind is voortgekomen uit een eerder initiatief: Stichting Racen tegen Kanker. Dit was een stichting waarbij er gezinnen werden geholpen waarvan een kind was getroffen door de ziekte kanker. Een prachtig doel, maar na verloop van tijd kwamen er steeds meer vragen vanuit ziekenhuizen, waarom we nu juist alleen deze doelgroep pakten. Een goede vraag waar we na lang wikken en wegen hebben besloten onze doelgroep breder te willen gaan trekken. Hierdoor is Stichting Zorgeloos Kind ontstaan en hebben we nu een doelgroep die veel breder is dan kinderen met kanker, maar alle kinderen met een langdurige of ernstige ziekte.

Een stichting is verplicht door de notaris een akte op te laten stellen (ook wel de statuten genoemd). In deze akte is onder andere vastgelegd wie de bestuurders van de stichting zijn. Nadat deze akte is opgesteld volgt inschrijving bij de Kamer van Koophandel en aanmelding bij de Belastingdienst. Het opstellen van een beleidsplan wordt sterk geadviseerd.

Een beleidsplan is ook noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Bij het opstellen van dit beleidsplan is rekening gehouden met de voorwaarden waar een beleidsplan volgens de ANBI aan zou moeten voldoen.

Stichting Zorgeloos Kind heeft in februari 2017 een ANBI status aangevraagd. Een ANBI status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften kunnen aftrekken van de belasting. Bovendien wordt de stichting gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Dit plan geeft inzicht in:

- ☒ Missie, visie en doelstelling van de stichting
- ☒ Werkzaamheden (activiteiten) van de stichting
- ☒ De manier waarop de stichting middelen werft
- ☒ Het beheer van het vermogen van de stichting
- ☒ De besteding van het vermogen van de stichting
- ☒ Het functioneren van het bestuur

We wensen u veel plezier met het lezen van dit beleidsplan en hopen dat we op uw steun mogen rekenen. Met uw steun kunnen wij het verschil maken.

Wij staan altijd open voor uw suggesties, vragen of opmerkingen.

Aart de Wit, voorzitter.

Inleiding

‘Gezinnen helpen met zieke kinderen is onze passie’

Stichting Zorgeloos Kind staat voor grote uitdagingen in de aankomende periode. De grootste uitdaging bestaat uit het verwerven van landelijke bekendheid en landelijke netwerken. De stichting wil dit bereiken door een professioneel marketing- en public relations beleid te voeren en activiteiten voor de doelgroep te initiëren.

Om dit doel te kunnen bereiken is het noodzakelijk om via fondsenwerving, subsidies, sponsoring en donaties de benodigde middelen te verkrijgen. Daarbij zijn doorzettingsvermogen, inzet en een heldere doelstelling van belang.

Het bestuur van Stichting Zorgeloos Kind maakt met dit beleidsplan duidelijk hoe het naar de toekomst kijkt en welke maatregelen het wil nemen om Stichting Zorgeloos Kind landelijke bekendheid te laten verkrijgen, middelen te verwerven om haar doelstelling waar te maken.

Uitgangspunten zijn:

- Informatie en communicatie
 - Voorzien in actuele, makkelijk vindbare informatie op de website van Stichting Zorgeloos Kind en op sociale media.
 - Communicatie met relevante instanties en derden.
- Met het aangaan van nieuwe contacten, het uitbreiden van de achterban en professionele marketing- en public relations activiteiten wil Stichting Zorgeloos Kind haar naamsbekendheid en structuur verbeteren voor fondswerving op korte en lange termijn.
- Financieel
 - Om de continuïteit van Stichting Zorgeloos Kind mogelijk te maken, heeft fondsenwerving een hoge prioriteit. Gedacht kan worden aan: sponsoring, donaties (giften), subsidies en fondsenwerving bij vermogensfondsen. Om dit te realiseren zal de stichting diverse instanties aanschrijven.

1. Missie, visie en doelstellingen Stichting Zorgeloos Kind

1.1. Ontstaan

Mijn naam is Aart van Meerveld, medeoprichter van Stichting Zorgeloos Kind. Op 9 augustus 2001 overleed een goede vriend van mij aan de gevolgen van kanker. Zijn passie en mijn passie 'de racerij' heb ik probeer voort te laten bestaan en zo is destijds Stichting Racen tegen Kanker ontstaan. Het 1^e jaar alleen maar geld binnen gehaald voor KWF Kankerbestrijding en daarna zijn we gaan proberen zelf gezinnen te gaan helpen waarvan een kind was getroffen door de ziekte kanker.

Dat werd een groot succes en we konden heel veel evenementen organiseren met zieke 'gezinnen' maar ook hebben we in die jaren heel veel gezinnen geholpen welke door de ziekte van hun kind in de financiële problemen zijn gekomen of hebben we bepaalde behandelingen betaald in het buitenland waar de verzekering niet aan mee wilde betalen.

In 2012 werd de roep vanuit de ziekenhuizen steeds groter om onze doelgroep breder te trekken dan alleen kinderen met kanker. Zo zijn we gestopt met Stichting Racen tegen Kanker en zijn we in april 2013 een nieuwe koers gaan varen met een hele nieuwe stichting: namelijk Stichting Zorgeloos Kind.

Deze stichting is voor gezinnen met een langdurig of ernstig ziek kind in de breedste zin van het woord. Een nieuw bestuur met passie en strijd om er iets moois van te maken en nu staan we echt op het punt een stap te moeten gaan maken richting donateurs en sponsors, vandaar ook de ANBI aanvraag.

1.2 Missie/visie

Een missie geeft Stichting Zorgeloos Kind een eigen identiteit. De missie vertelt wat Stichting Zorgeloos Kind wil zijn en "waar ze voor wil gaan", hoe Stichting Zorgeloos Kind zich wil onderscheiden en hoe wij willen handelen.

Missie, waar staat de stichting voor?

Stichting Zorgeloos Kind helpt gezinnen waarvan een kind is getroffen door een ernstige of langdurige ziekte. Dit kan zijn door dit gezin een leuke dag of weekend te bezorgen, maar ook door een bepaalde behandeling te sponsoren voor het 'zieke' kind, wanneer deze een behandeling nodig heeft die niet wordt vergoed door de verzekeringsmaatschappij. Daarnaast gaan we ook naar bijna iedere begrafenis van een kind wanneer deze komt te overlijden aan de gevolgen van een ernstige ziekte en we proberen daarna ook zoveel mogelijk de contacten met deze gezinnen te onderhouden (niet uit het oog, uit het hart)

Visie

Stichting Zorgeloos Kind is van mening dat er nog heel vele gezinnen in Nederland hulp kunnen gebruiken wanneer ze het verschrikkelijke mee maken dat hun kind ernstig of langdurig ziek wordt. Veel gezinnen zijn met handen en voeten gebonden wanneer dit ziek zijn ook nog eens heel veel geld blijkt te kosten. Daardoor kunnen we meestal ook geen leuke dingen meer met het gezin ondernemen en wat juist ook zo belangrijk is voor de rest van het gezin (broertjes en zusjes). Steeds verder komen dergelijke gezinnen in de problemen en juist deze gezinnen willen we helpen in de breedste zin van het woord. Vaak komen deze gezinnen via de ziekenhuizen bij ons, maar ook wordt wel rechtstreeks contact opgenomen door het gezin of familie / vrienden van het gezin.

De komende jaren willen we steeds meer en meer gezinnen gaan helpen die juist dat steuntje in de rug zo hard nodig hebben

1.3 Doelstelling

Stichting Zorgeloos Kind heeft de volgende doelstelling geformuleerd:

Stichting Zorgeloos Kind stelt zich tot doel een zo breed mogelijke groep gezinnen te helpen waarvan een kind is getroffen door een ernstige of langdurige ziekte

We willen dit doel bereiken door:

- Het verwerven van middelen, materialen en expertise bij vermogensfondsen, subsidieverstrekkers, sponsors en particulieren.
- Het werven van vrijwilligers voor de uitvoering van projecten en activiteiten.
- Het organiseren van acties om middelen en naamsbekendheid te verwerven.

Wat wil de stichting realiseren?

Stichting Zorgeloos Kind wil zich vooral richten op een aantal gebieden, waaruit is gebleken dat dit als zeer waardevol wordt beschouwd door de gezinnen die vallen binnen onze doelgroep

A. **Gewoon een ontspannen dag / weekend / week**

Gezinnen met een ernstig of langdurig ziek kind functioneren vaak op de automatische piloot en komen nergens meer aan toe dan druk zijn met het 'zieke' kind en de angst of dat de financiële middelen het allemaal wel toelaten. Deze geestelijke druk willen wij weg halen door voor deze gezinnen een topdag te bezorgen waarbij alles is geregeld en waarbij ze alleen maar hoeven te genieten

B. **Samen**

Jaarlijks gaan wij met een grote groep gezinnen op vakantie naar bijvoorbeeld de Efteling. Hier zijn al deze gezinnen samen en kunnen ze hun kennis en ervaring delen. Daarnaast hoeven deze mensen elkaar niet uit leggen hoe het voelt om een ziek kind te hebben en hoe je daar mee moet omgaan. Dit samen zijn, geeft een hele aparte ontspannen sfeer waar de gezinnen hele waardevolle zaken uithalen

C. **Luisteren**

Het simpele feit dat we soms alleen maar luisteren geeft al iets van een 'klik' met de gezinnen. Wat vinden ze het fijn dat wanneer je even de tijd maakt om naar ze te luisteren en ze soms in contact te brengen met andere mensen. Het luisteren is misschien wel het goedkoopste middel, maar zeker niet de eenvoudigste.

2. Achtergrond en toekomst

Wij staan in de startblokken om met Stichting Zorgeloos Kind onze doelen te gaan verwezenlijken. Om onze projecten mogelijk te maken zijn duurzame subsidies en fondsen nodig. Wij zullen dan ook te allen tijde actief gemeenten, fondsen en bedrijven blijven benaderen. Daarnaast zal Stichting Zorgeloos Kind via (social) media en brieven actief de aandacht van donateurs vragen, bijvoorbeeld met een crowdfundingverzoek voor een specifiek project.

Het is belangrijk dat Stichting Zorgeloos Kind van start kan gaan met de uitbreiding van haar activiteiten, want de vraag van de gezinnen en de ziekenhuizen worden steeds meer en meer. Wij moet onze taken gaan uitbreiden om zo een mooi percentage van alle aanvragen te kunnen laten volbrengen.

3. Doelgroep

De doelgroep van Stichting Zorgeloos Kind is als volgt het makkelijkst te omschrijven:

- Gezinnen waarvan een kind is getroffen door een ernstige of langdurige ziekte. De leeftijd van het kind mag variëren tussen de 1 en 21 jaar.

4. Activiteiten en projecten

Stichting Zorgeloos Kind organiseert al een aantal terugkerende activiteiten met zieke gezinnen

1. Als VIP bij een motorrace

Ieder jaar zijn we meerder malen te gast bij een motorraceteam waar we dan gezinnen ontvangen met een ernstig of langdurig ziek kind. De gezinnen zijn te gast in een prachtige VIP-box en alles is voor hen geregeld. Eten, drinken, de mooiste plaatsen, een rondleiding en natuurlijk het ontmoeten van de coureurs. Een razend spannende dag waar de gezinnen heel erg veel plezier uit beleven.

2. Met gezinnen een weekend op vakantie

Al 3 jaar gaan we met een groep gezinnen een weekend op vakantie naar de Efteling om daar te genieten van alle attracties en uiteraard om te slapen in het prachtige Eftelinghotel. Uiteraard regelen we alles en zorgen dat de gezinnen het hele weekend alleen maar hoeven te genieten. Een mooie ervaring waar de gezinnen heel veel kwaliteit voor terugkrijgen.

3. Varen in een luchtballon

Ieder jaar proberen we ook 4 gezinnen met te laten varen in een luchtballon. Vaak voor kinderen een prachtige ervaring waar ze totaal vergeten dat ze ziek zijn. Een ballonvaart werkt super als het gaat om het ultieme ontspannen en dat geeft de gezinnen ook weer veel energie in de vaak lastige periode

5. Communicatie

4.2.1. Inleiding

Stichting Zorgeloos Kind hecht er veel waarde aan om op een aantrekkelijke en heldere manier informatie aan te bieden en iedereen te betrekken bij ons werk. Openheid en transparantie over de werkwijze en financiële positie, maar ook over de te ondernemen activiteiten staan hierin voorop. Dit zal met name worden gerealiseerd door op de website de activiteiten en de achterliggende cijfers inzichtelijk te maken.

4.2.2. Kennismaking met de stichting

De stichting is voor haar doelgroep op zoek naar donateurs, fondsen en vrijwilligers. Deze vormen op hun beurt de doelgroep van de marketing uitingen van de stichting.

4.2.3. Website

De website www.stichtingzorgelooskind.nl is een belangrijk communicatiekanaal voor donateurs, fondsen en vrijwilligers; maar ook voor de leden zelf. Op de website plaatsen wij informatie over activiteiten, projecten en de achtergronden. Het is al mogelijk om online donateur te worden. De website is ons visitekaartje en wij dragen er continu zorg voor dat de informatie op de website actueel is.

4.2.4. Informatiemateriaal

Om in contact te komen met de marketingdoelgroep wordt gebruik gemaakt van zowel online- als offline marketingmethoden. Online zal de stichting zich met name richten op een professionele website, en de populaire en bruikbare sociale media. Offline marketing zal hoofdzakelijk de vorm aannemen van folders en brieven met donatieformulieren. Ook zal de stichting naar buiten treden door deel te nemen aan offline en online campagnes om donateurs te werven.

Stichting Zorgeloos Kind wil in haar uitingen een sfeer uitstralen die bij haar doel past. Naast de sfeer is het erg belangrijk dat de promotiematerialen direct een idee geven van het doel en de prestaties van de stichting.

Zowel online en offline moet het voor de doelgroep mogelijk zijn om zo gemakkelijk mogelijk en in korte tijd in contact te komen met de stichting of dat derden gemakkelijk een donatie kunnen doen. De stichting moet in haar uitingen een breed publiek aanspreken.

6. Financiën

Om de doelen van Stichting Zorgeloos Kind te kunnen realiseren zijn financiële middelen nodig.

Hierbij wordt uitgegaan van jaarlijkse kosten en basis kosten om de stichting draaiende te kunnen houden. Wil de stichting kunnen groeien tot een landelijk aanspreekpunt dan zijn meer duurzame middelen noodzakelijk voor onder andere:

- voorlichtingsmateriaal (brochures, folders, website, sociale media), informatievoorziening,
- ontwikkeling van de organisatie,
- realisatie van meer projecten en grotere activiteiten
- nieuwe samenwerkingsvormen.

Omschrijving	kosten
website	€ 250,00
Kantoorartikelen (printer, papier, postzegels etc)	€ 150,00
Telefoonkosten (internet, tv enz)	€ 50,00
Bankkosten	€ 150,00
Varen met luchtballon (1 vaart) met zieke gezinnen	€ 1.250,00
Gezinnen als VIP te gast bij motorraces (6x per jaar)	€ 7.000,00
Weekend op vakantie naar Efteling met 10 gezinnen	€ 7.000,00
Met gezinnen naar EreDivisie Voetbalwedstrijd	€ 1.000,00

De stichting heeft geen winstoogmerk. Dit staat ook beschreven in de statuten van de stichting.

7. Personeelsbeleid en inzet vrijwilligers

Op dit moment worden de activiteiten van Stichting Zorgeloos Kind uitgevoerd door vrijwilligers. Wij hebben gemerkt dat dit een prachtige manier van werken is en zullen in de toekomst vrijwilligers blijven inzetten en werven. Ons streven ook naar de toekomst is om dit altijd vrijwillig te laten blijven doen. Wij willen geen betaalde krachten. Wel moeten voor de kosten van de evenementen sponsoren worden geworven en donateurs worden gevonden, omdat dit nu ook vaak op de rug van de vrijwilligers wordt gedragen.

Bestuur

Voor de bestuursleden van Stichting Zorgeloos Kind zijn een aantal sleutelwoorden belangrijk: integriteit, transparantie en een open communicatie.

De penningmeester is de eerste verantwoordelijke voor de financiën. Bestuurders krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. Elk jaar zal worden afgesloten met een financieel en een inhoudelijk jaarverslag.

Deze verslagen zullen gepubliceerd gaan worden op onze website: www.stichtingzorgelooskind.nl.

8. Beheer

Financiële middelen

De financiële middelen van de stichting worden beheerd door de penningmeester. Bij de Rabobank heeft de stichting een betaalrekening. Met het geld van de stichting worden geen beleggingen of speculaties op de beurs of andere risicovolle activiteiten gefinancierd.

Boekjaar en jaarrekening

Per het einde van ieder boekjaar (= kalenderjaar) worden de boeken van Stichting Zorgeloos Kind afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, evenals een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.

Jaarverslag

Het bestuur van de stichting stelt jaarlijks een verslag op waarin de activiteiten van het bestuur en de besteding van de financiële middelen in het afgelopen jaar zijn vastgelegd. Het jaarverslag bevat tevens de jaarrekening en de begroting. Op deze wijze legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid. Het jaarverslag wordt op de eigen website gepubliceerd.

8.1 Werving middelen

De stichting werft middelen in de vorm van sponsoring, donaties (giften), subsidies en bijdragen van vermogensfondsen. De werving van middelen gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. Daarnaast zoekt de stichting voor specifieke projecten contact met vermogensfondsen.

Het uiteindelijke doel is om op termijn structurele bijdragen te verkrijgen van gemeentes, jaarlijkse donaties en bijdragen van derden.

Daarnaast zal de stichting de bestaande contacten met donateurs, organisaties en samenwerkingspartners onderhouden en actief op zoek gaan naar nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit kan bijvoorbeeld middels brieven, telefonisch, persoonlijk contact maar ook door bijvoorbeeld een plaatselijk maatschappelijk evenement of het inzetten van multimedia en sociale media. Verder bezoekt de stichting beurzen en benaderen we dagbladen en tijdschriften om voor haar doelstelling steun te verwerven. Het inzetten van bijvoorbeeld speciale acties voor het verkrijgen van financiële middelen behoort ook tot de mogelijkheden. Dit kan door persoonlijke initiatieven van mensen of organisaties plaatsvinden.

Stichting Zorgeloos Kind is een kleine stichting. Via onder andere de website en andere (sociale) media (facebook, twitter, tijdschriften en kranten) rapporteren we regelmatig over activiteiten en behaalde resultaten. Stichting Zorgeloos Kind is actief op zoek naar de volgende bijdragen:

Sponsoring: een zakelijke overeenkomst (sponsorcontract), gericht op profijt voor beide partijen, waarbij de ene partij (de sponsor) een persoon, instelling of evenement financieel en/of materieel ondersteunt en waarbij de andere partij (de gesponsorde) een nauw omschreven evenredige tegenprestatie biedt die de sponsor helpt bij het realiseren van diens doelstellingen.

Donaties (giften) eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel!

Subsidies: financiële bijdrage van de overheid, vaak bedoeld voor het mogelijk maken of in stand houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen, onder bepaalde voorwaarden.

Fondsenwerving: het actief werven van bijdragen van vermogensfondsen.

9. Het beheer en de besteding van het vermogen

Stichting Zorgeloos Kind heeft nu een ANBI status aangevraagd en is daardoor verplicht een administratie te voeren. Uit deze administratie moet blijken welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van middelen en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

Nogmaals willen wij benadrukken dat de bestuurders van Stichting Zorgeloos Kind zich vrijwillig inzetten. Zij ontvangen geen beloning. Bij een onkostenvergoeding zal dit hooguit gaan om eventuele gemaakte reiskosten, dan wel administratiekosten. Er worden geen vacatiegelden betaald.

De ontvangen middelen worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. Gezien het lage personeelsaantal zijn er vrijwel geen overheadkosten, zodat de ontvangen middelen geheel aan de gestelde doelen kunnen worden besteed.

De stichting beheert bankrekeningnummer: NL92 RABO 0328032611 t.n.v. Stichting Zorgeloos Kind, Rabobank te Dodewaard.

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot 31 december) wordt door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar.

Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt het jaarverslag gepubliceerd op de website.

Als blijkt dat Stichting Zorgeloos Kind haar doelen heeft bereikt, dan kan de stichting worden opgeheven. Zij is dan verplicht om uit de statuten en vanuit regelgeving aan te geven aan welk doel, dat een algemeen belang dient, het batig saldo wordt besteed. Het doel zal in overleg met het bestuur worden bepaald.

10. Het bestuur

Het bestuur van Stichting Zorgeloos Kind bestaat uit:

- Voorzitter: Aart de Wit
- Penningmeester: Stephan Singer
- Secretaris: Aart van Meerveld

Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit criterium verzekert dat de stichting onafhankelijk is ten opzichte van donateurs en begunstigden. Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie van bestuurder mag daarom geen meerderheid van de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling. Om de onafhankelijkheid van de stichting te waarborgen bestaat het bestuur uit drie personen met gelijkheid van stemmen.

Het bestuur vergadert indien het nodig is doch minstens één keer per jaar in verband met het vaststellen van de financiële jaarstukken. Per e-mail en telefoon houden de bestuursleden elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen. Er zal regelmatig overleg plaats over de te volgen strategie en afstemming plaatsvinden over de taakverdeling.

De werkzaamheden van het bestuur bestaan onder meer uit:

- overleg met instanties, financiële acquisitie (contact met sponsors, samenwerkingspartners, fondsen),
- public relations en communicatie (bekendheid),
- het doorgeven van de ontwikkelingen middels de website en brieven aan de doelgroep, andere belanghebbenden en instanties,
- financieel beheer, overleg over de besteding van de middelen.

Het bestuur heeft een taakverdeling gemaakt. De voorzitter houdt zich bezig met de financiële acquisitie, public relations, netwerken en communicatie. De secretaris ondersteunt bij alle vormen van communicatie, stelt notulen op, ondersteunt bij het schrijven van beleidsstukken en het onderhouden van de internetpagina. De penningmeester is verantwoordelijk voor het financieel beheer. Jaarlijks stemt hij dit af met de andere bestuursleden.

Meer informatie over onder andere het bestuur is te vinden in de notariële akte van Stichting Zorgeloos Kind. Deze akte is op te vragen bij Stichting Zorgeloos Kind.

11. Overzicht gegevens stichting

Stichting Zorgeloos Kind is een stichting en is ingeschreven te Dodewaard, onder KvK nummer: 57748489, adres Houtmanskampweg 5, 6669 MZ Dodewaard.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en een ambassadeur.

- Voorzitter: Aart de Wit
- Penningmeester: Stephan Singer
- Secretaris: Aart van Meerveld

Het fiscaal nummer (RSIN nummer) van de stichting is: NL. 8527 18 731.B01.

Het bankrekeningnummer van de stichting is: NL92 RABO 0328032611.

Alle informatie wordt gepubliceerd op de website en kunnen door belangstellenden worden gedownload (zie www.stichtingzorgelooskind.nl).

Contacten met de stichting verlopen via info@stichtingzorgelooskind.nl of per post naar Houtmanskampweg 5, 6669 MZ Dodewaard

Bijlage 1. ANBI Stichting Zorgeloos Kind

ANBI-status

Stichting Zorgeloos Kind is een ANBI Stichting. Door deze status zijn de belastingregels voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI) op het gebied van schenking, successie en de aftrek van giften (inkomsten- en vennootschapsbelasting) van kracht. Alleen de instellingen die de Belastingdienst heeft aangewezen als een ANBI kunnen gebruik maken van de fiscale voordelen.



Deze erkenning is ook belangrijk voor de mensen die de stichting een warm hart toedragen. Zij kunnen voor de inkomstenbelasting (IB) alleen giftenaftrek krijgen voor giften aan een instelling die een beschikking van de Belastingdienst heeft.

De aanvraag voor de ANB-status van Stichting Zorgeloos Kind is momenteel in voorbereiding. Na toekenning zijn er voor de stichting en donateurs bepaalde voordelen, zoals:

- *☐ Een ANBI hoeft geen successierecht of schenkingsrecht te betalen over erfenissen en schenkingen die de ANBI ontvangt in het kader van het algemeen belang.
- ☐ Uitkeringen die een ANBI doet in het algemene belang zijn vrijgesteld voor het recht van schenking.
- ☐ Een donateur kan giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting aftrekken (uiteraard binnen de daarvoor geldende regels).

Een ANBI moet zich houden aan een aantal regels. Na toekenning gelden voor Stichting Zorgeloos Kind de volgende regels:

- Het 'beschikkingmacht criterium': Een bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit criterium verzekert dat de stichting onafhankelijk is ten opzichte van donateurs en begunstigen. Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie van bestuurder en/of beleidsbepaler mag daarom geen meerderheid van de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling.
- Het 'bestedingscriterium': Een ANBI mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de doelstelling van de instelling. Het doel van het bestedingscriterium is het voorkomen van het oppotten van vermogen. Welk vermogen mag een ANBI in ieder geval aanhouden? Vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat (via een erfenis) of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel van de ANBI (stamvermogen). Het rendement moet dan uiteraard wel daadwerkelijk worden besteed voor het doel van de ANBI en mag niet als vermogen worden aangehouden:
 - Vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de doelstelling van een ANBI,
 - Vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de doelstelling.
- Beleidsbepalers mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten. Ook mogen ze, als ze daarvoor in aanmerking komen, een vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is.
- Een ANBI moet een actueel beleidsplan hebben. Dit is een document dat inzicht geeft in de manier waarop de doelstelling van de ANBI wordt uitgevoerd. Dit mag ook een meerjarig beleidsplan zijn. Het plan moet inzicht geven in: de werkzaamheden die de instelling verricht, de manier waarop de instelling middelen wil werven, het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding van het vermogen van de instelling.
- De kosten voor het werven van middelen en de beheerkosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen (verhouding tussen kosten en bestedingen). Kosten voor propaganda, publiciteit en public relations zijn voorbeelden

van kosten voor het werven van middelen. Dat geldt ook voor de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, giften, nalatenschappen, loterijen en subsidies te krijgen. Een voorbeeld van beheerkosten zijn administratiekosten.

- Uit de statuten/regelgeving van de stichting moet blijken aan welk doel, dat een algemeen belang dient, het batig saldo wordt besteedt mocht de stichting worden opgeheven.
- Een ANBI moet verplicht een administratie voeren. Uit deze administratie moet blijken: welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van middelen en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten en wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

De ANBI-status is te vinden op www.Belastingdienst.nl.